

## Handleiding Sign voor opdrachtgevers

Als er een contract of ander document klaar staat ter ondertekening, dan ontvang je hiervoor een emailbericht.



### Document ter ondertekening

Beste Jan Testing,

Er staat een document voor je klaar om te tekenen. Klik op onderstaande link om deze te openen.

159031-

Klik op de link in dit bericht en log in op HelloFlex.



#### Adres

HelloFlex Demo  
Julianalaan 1  
1213 AP Hilversum  
E-mail: info@helloflex.com



### Aanmelden

E-mail

test@test.nl

Wachtwoord

Invullen

Onthoud mij

[Wachtwoord vergeten?](#)

**Aanmelden**

Na het inloggen kom je direct in het document als het om één document gaat. Als het om meerdere documenten gaat kom je op een overzichtspagina, waar je vervolgens het document kunt openen:

The screenshot shows the 'Sign Documenten' section of the HelloFlex People application. On the left is a navigation menu with options like 'Mijn organisatie', 'Plaatsingen', 'Documenten', 'Facturen', 'Reserveringen', 'Dashboard', 'Kandidaten', 'Contracten', 'Declaraties', 'Fases', and 'Gossip'. Below the menu is a search bar and several filter dropdowns for 'Document', 'Voortgang', 'Status', 'Opdrachtgever', and 'Kandidaat'. The main area displays a list of documents under the heading 'Sign Documenten'. Each document card includes a PDF icon, a document number, and a list of actions: 'Goedkeuren' and 'Vereist'. For example, document 158964- is from 'Van Testeren Bv' and document 158890- is from 'ASML'. A 'Sorteren op' dropdown is set to 'Nummer'.

Als je het document hebt geopend, kun je deze doorlezen en controleren.

The screenshot shows the document preview page for document 158964-. The page title is 'Documenten goedkeuren "158964-"' and the page number is 1/5. The document content is displayed in a large white area with a blue border. At the top left of the document content is a 'Sign' button. Below it, the document details are shown: 'Van Testeren Bv', 'Fictief 12', '3800 AA Amersfoort', 'Hilversum, 01-02-2016', and 'Betreft: inleenovereenkomst Test Persoon'. At the bottom of the document content area, there is a checkbox labeled 'Ik heb dit document gelezen' which is currently unchecked.

Vervolgens vink je onderaan de pagina het veld "ik heb dit document gelezen" aan.

A close-up of the checkbox labeled 'Ik heb dit document gelezen'. The checkbox is currently unchecked, and the text is in white on a dark blue background.

Zodra je dit hebt gedaan, verschijnen de knoppen Goedkeuren en Afwijzen. Bij afwijzen word je gevraagd om aan te geven waarom je dit document afwijst. Wil je dit zo duidelijk mogelijk invullen, zodat dit duidelijk is voor de Intermediair?

De digitale handtekening is nu gezet en hiermee is het document elektronisch getekend.